

Regulamin Rady Rodziców
przy Szkole Podstawowej nr 17
w Gdyni
im. wiceadmirała Józefa Unruga

Tekst jednolity (zmiana od 21.09.2021)

ROZDZIAŁ I.
Postanowienia ogólne

§ 1

Ileć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

1. Szkole – należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową nr 17 w Gdyni im. wiceadmirała Józefa Unruga
2. Statucie – należy przez to rozumieć Statut Szkoły,
3. Dyrektorze – należy przez to rozumieć Dyrektora Szkoły,
4. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Rodziców Szkoły,
5. Radzie Klasowej – należy przez to rozumieć wewnętrzny organ wybierany przez rodziców uczniów danej klasy,
6. Zebraniu Klasowym – należy przez to rozumieć Zebranie Rodziców Uczniów Klasy,
7. Przewodniczącym, Wiceprzewodniczącym, Sekretarzu, Skarbniku – należy przez to rozumieć odpowiednio przewodniczącego, wiceprzewodniczącego, sekretarza i skarbnika Rady Rodziców,
8. Prezydium – należy przez to rozumieć Prezydium Rady Rodziców,
9. Komisji Rewizyjnej – należy przez to rozumieć komisję rewizyjną Rady Rodziców,
10. Rodzicach – należy przez to rozumieć rodziców i prawnych opiekunów uczniów Szkoły,
11. Nauczycielu – należy przez to rozumieć także wychowawcę i innego pracownika pedagogicznego.

ROZDZIAŁ II.

Cele i zadania Rady

§ 2

Podstawowym celem Rady jest reprezentowanie interesów rodziców uczniów Szkoły poprzez podejmowanie działań, jako organu Szkoły, wynikających z przepisów oświatowych, Statutu i niniejszego Regulaminu oraz wspieranie Dyrektora, nauczycieli i innych organów Szkoły w pracy na rzecz dobra uczniów.

Rada realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

1. pobudzanie aktywności i organizowanie różnorodnych form działalności na rzecz rozwoju Szkoły,
2. zapewnienie rodzicom wpływu na działalność Szkoły poprzez wyrażanie i przekazywanie Dyrektorowi i innym organom Szkoły, organowi prowadzącemu i organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny stanowisk i opinii w sprawach związanych z działalnością Szkoły,
3. formułowanie opinii w sprawach przewidzianych przepisami prawa oświatowego oraz Statutu,
4. finansowe i organizacyjne wspieranie działalności statutowej Szkoły,
5. wspieranie działalności samorządu uczniowskiego,
6. organizowanie współpracy z Dyrektorem i nauczycielami Szkoły w celu podniesienia jakości jej pracy.

ROZDZIAŁ III.

Kompetencje i zasady działania Rady oraz jej organów wewnętrznych

§ 3

Kompetencje Rady określają zapisy ustawy Prawo oświatowe, ustawy Karta Nauczyciela oraz ustawy o systemie oświaty i aktów wykonawczych do tych ustaw. Rada jest organem Szkoły, który reprezentuje ogół rodziców uczniów Szkoły

Do kompetencji Rady należy w szczególności:

1. występowanie we wszystkich sprawach dotyczących Szkoły do Dyrektora oraz pozostałych organów Szkoły, a także do organu prowadzącego i organu sprawującego nadzór pedagogiczny,
2. uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły,
3. opiniowanie projektu planu finansowego Szkoły składanego przez Dyrektora,
4. opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania,
5. opiniowanie możliwości podjęcia w Szkole działalności przez stowarzyszenie lub inną organizację, w szczególności organizację harcerską,
6. opiniowanie dorobku zawodowego nauczycieli, w związku z ubieganiem się przez nich o awans na stopień zawodowy nauczyciela kontraktowego, mianowanego i dyplomowanego,
7. występowanie z wnioskami o dokonanie oceny pracy Dyrektora i nauczycieli,
8. wybór przedstawicieli rodziców do Rady Szkoły, komisji oraz innych ciał, których przepisy przewidują udział przedstawicieli rodziców uczniów Szkoły,
9. wybór przedstawicieli Rady do komisji konkursowej na stanowisko Dyrektora,

10. uchwalanie corocznego preliminarza Rady i jego zmian,
11. uchwalanie propozycji wysokości składek rodziców uczniów Szkoły.

§ 4

1. Rada liczy tylu członków, ile jest oddziałów w szkole.
2. Kadencja Rady trwa jeden rok szkolny.
3. W uzasadnionych przypadkach, jeśli w czasie kadencji, ze składu Rady ubędzie więcej niż 1/3 członków, dopuszcza się zorganizowanie wyborów uzupełniających skład Rady.
4. Decyzję o przeprowadzeniu wyborów uzupełniających podejmuje Rada w głosowaniu jawnym.

ROZDZIAŁ IV. Wybory do Rady

§ 5

1. Wybory do Rady Oddziałowej przeprowadzane są corocznie we wrześniu, na pierwszym zebraniu rodziców danego roku szkolnego.
2. Rodzice uczniów danej klasy, zgromadzeni na zebraniu, wybierają spośród siebie Radę Oddziałową.
3. Rada Oddziałowa powinna liczyć nie mniej niż 3 osoby. O liczebności decydują rodzice danego oddziału.
4. Do udziału w wyborach uprawnieni są rodzice uczniów danej klasy.
5. Jednego ucznia może reprezentować jeden rodzic.

§ 6

Wybory Rad Oddziałowych przeprowadza dwuosobowa komisja skrutacyjna, wybrana w głosowaniu jawnym spośród uczestników zebrania. Do komisji skrutacyjnej nie mogą wchodzić osoby kandydujące do Rady Oddziałowej.

1. Wybory Rad Oddziałowych odbywają się w głosowaniu tajnym.
2. Rada Oddziałowa wybiera spośród siebie przedstawiciela do Rady Rodziców szkoły w tajnym głosowaniu, spośród wybranych członków Rady Oddziałowej

§ 7

1. Obwieszczenie wyników wyborów, podanie do wiadomości składu Rady i zwołanie pierwszego posiedzenia Rady należy do obowiązku Dyrektora.
2. Pierwsze posiedzenie Rady Rodziców powinno odbyć się nie później niż 14 dni od terminu wyborów Rad Oddziałowych.

ROZDZIAŁ V Władze Rady Rodziców

§ 8

Rada wybiera ze swojego grona przewodniczącego Rady, zastępcę przewodniczącego, sekretarza i skarbnika.

§ 9

1. Przewodniczący Rady organizuje prace Rady, zwołuje i prowadzi posiedzenia Rady, reprezentuje Radę na zewnątrz.
2. Zastępca przewodniczącego Rady przejmuje obowiązki przewodniczącego w czasie jego nieobecności.
3. Sekretarz Rady odpowiada za dokumentację Rady i protokołowanie jej posiedzeń.
4. Skarbnik Rady odpowiada za prawidłową gospodarkę funduszem gromadzonym przez Radę.

§ 10

1. Posiedzenia Rady odbywają się nie rzadziej niż raz na trzy miesiące stacjonarnie lub zdalnie.
2. Posiedzenie Rady zwołuje przewodniczący powiadamiając członków Rady co najmniej 7 dni przed terminem posiedzenia. W szczególnych uzasadnionych przypadkach przewodniczący może zwołać posiedzenie Rady w trybie pilnym, bez zachowania 7 - dniowego terminu.
3. Posiedzenia Rady mogą być również zwoływane w każdym czasie, z inicjatywy 1/3 składu Rady oraz na wniosek Dyrektora, Rady Pedagogicznej lub Samorządu Uczniowskiego.

§ 11

1. Posiedzenie Rady prowadzone jest przez przewodniczącego.
2. W posiedzeniach Rady może brać udział, z głosem doradczym, Dyrektor lub inne osoby zaproszone przez przewodniczącego.
3. Posiedzenia Rady są ważne niezależnie od liczby obecnych na posiedzeniu Rady członków.

§ 12

1. Posiedzenia Rady są protokołowane.
2. Protokół, zatwierdzony przez Radę, podpisuje Przewodniczący.

ROZDZIAŁ VI. Podejmowanie uchwał

§ 13

1. Uchwały Rady podejmowane są zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.
2. W sprawach personalnych, a także na formalny wniosek członków Rady, głosowanie odbywa się w trybie tajnym.
3. Rada może podejmować uchwały jeżeli w głosowaniu bierze udział co najmniej 1/3 regulaminowej liczby członków Rady.
4. Uchwały można podejmować na zebraniu stacjonarnym, zdalnym oraz drogą mailową.

§ 14

Opinie Rady wydawane są w takim samym trybie jak uchwały.

ROZDZIAŁ VII.

Prawa i obowiązki członków Rady

§ 15

Członkowie Rady mają prawo:

- a) Dostępu do wszystkich informacji i dokumentów związanych z organizacją i przebiegiem procesu dydaktyczno-wychowawczo -opiekuńczego, poza informacjami i dokumentami uznanymi za poufne, lub dotyczącymi spraw personalnych.
- b) Wypowiadania swoich opinii we wszystkich sprawach szkoły.
- c) Głosowania na równych prawach, we wszystkich decyzjach podejmowanych przez Radę.

§ 16

Rada może gromadzić fundusze przeznaczone na działalność statutową szkoły.

§ 17

- 1. Szczegółowe zasady wydatkowania funduszu ustala corocznie Rada w planie finansowym.
- 2. Plan finansowy musi obejmować zwrot do klas dokonywanych wpłat w następującej wysokości:
 - a) 50% dla klasy o największej wpłacie.
 - b) Od 45% do 30%, z postępem 5% dla klasy zajmujących kolejne miejsca pod względem wysokości wpłat.
 - c) 25% dla pozostałych klas.
- 3. Wysokość wpłat poszczególnych klas ustalana jest w przeliczeniu na równą liczbę dzieci w każdej klasie. Powyższe przeliczenie realizowane jest w stosunku do klasy o najmniejszej liczbie dzieci.
- 4. Zwroty środków do poszczególnych klas realizowane są do 15 maja, odpowiednio wg wpłat ustalonych na 30 kwietnia.

ROZDZIAŁ VIII

Postanowienia końcowe

§ 18

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

Przewodniczący Rady Rodziców